ДОГОВІР №173/М
про надання послуг з монтажу

2 лютого 2024 р.

ПІДРЯДНИК: Arbofari parquet

ЗАМОВНИК:
з іншого боку, надалі – СТОРОНИ, уклали цей договір поставки про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.

1.1 ПІДРЯДНИК зобов’язується надати послуги з укладки паркетної дошки, а «ЗАМОВНИК» зобов'язується прийняти та оплатити їх на умовах і в строк, визначеними цим Договором.

1.2. Перелік монтажних робіт та їх вартість зазначено в Додатку №1 до цього Договору, які є невід’ємною його частиною.

2. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.

2.1. Загальна вартість робіт та матеріалів за Додатком №1 до даного Договору становить _____. без ПДВ, і оплачується ЗАМОВНИКОМ ПІДРЯДНИКУ в наступному порядку:

2.1.1. Перший етап – передоплата в розмірі _____ грн, сплачується ЗАМОВНИКОМ в момент підписання даного Договору.

2.1.2. Другий етап – в розмірі _____ грн, сплачується в день підписання Акту виконаних робіт (монтажу паркетної дошки) ЗАМОВНИКОМ.

2.2. Всі додаткові роботи, які можуть виникнути під час виконання робіт, погоджуються із ЗАМОВНИКОМ та оформлюються відповідним додатком до цього Договору. Оплата додаткових робіт здійснюється в день підписання Акту прийому виконаних робіт ЗАМОВНИКОМ.

3. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.

3.1. Термін виконання робіт за цим Договором становить ____ робочих днів за умови виконання п.2.1., п.4.3. та узгодження Додатку№1 до даного Договору.

3.2. Термін виконання робіт може бути змінено за узгодженням Сторін, якщо під час виконання робіт виникли додаткові роботи, про які на момент підписання Договору не було відомо.

4. УМОВИ ВИКОНАННЯ РОБІТ ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

4.

4.1. Виконання монтажних робіт здійснюється ПІДРЯДНИКОМ за адресою:

4.2. Роботи по укладці паркетної дошки по Договору виконуються на підставі Додатку №1 до даного Договору.

4.3. ПІДРЯДНИК зобов'язаний приступити до виконання робіт за умови підготовленого до монтажу ремонту: підготовлена підлога (стяжка, плитка, тощо) та всі ремонтні роботи в приміщенні ЗАМОВНИКА (стеля, стіни тощо), які можуть вплинути на проведення монтажу паркетної дошки.

4.4. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

4.4.1. Забезпечити ПІДРЯДНИКУ необхідні умови для надання послуг, а саме:

- електроживлення 220 V з якісним заземленням відповідно до вимог техніки електробезпеки;

- технічну воду;

- належне освітлення місця проведення робіт;

- безперешкодний прохід представників ПІДРЯДНИКА до об'єкту ЗАМОВНИКА;

- надати ПІДРЯДНИКУ достовірну інформацію про наявність в місцях кріплення паркетної дошки прихованої проводки, кабелю, газо- і водопровідних труб та інше;

- погоджувати час і можливість проведення робіт із сусідами. В разі не дотримання вищезгаданої умови відповідальність за всі прямі чи непрямі правові наслідки несе ЗАМОВНИК в повному обсязі;

У випадку невиконання вищезазначених вимог, ризик настання негативних правових наслідків для ЗАМОВНИКА і ПІДРЯДНИКА, а також сплати штрафних санкцій та відшкодування понесених ПІДРЯДНИКОМ збитків несе ЗАМОВНИК. Своєчасно здійснювати оплату за даним Договором.

4.4.2. ПІДРЯДНИК залишає за собою право зупинити виконання обов'язків за Договором до моменту виконання умов, вказаних в п. 4.3.1. ПІДРЯДНИК в цьому випадку не несе відповідальності за затримку термінів виконання робіт, вказаних в п. 3.1. цього Договору.

4.4.3. Надати ПІДРЯДНИКУ всю необхідну інформацію про бажаний результат робіт (послуг)

4.4.4. Для узгодження і оперативного вирішення питань, які виникають в проце¬сі монтажу, ЗАМОВНИК зобов’язаний забезпечити наявність свого представника.

4.5. ПІДРЯДНИК зобов'язаний:

4.5.1. Виконати монтажні роботи, передбачені цим Договором в погоджених із ЗАМОВНИКОМ обсягах і в строк.

4.5.2. Дотримуватися на об'єкті ЗАМОВНИКА норм техніки безпеки і пожежної безпеки.

4.5.3. Надати ЗАМОВНИКУ достовірну і необхідну інформацію про послуги з монтажу, а при здачі робіт – повідомити про вимоги, яких необхідно дотримуватися для ефективного і безпечного використання об’єкту робіт, а також про можливі наслідки невиконання цих вимог.

4.6. Строки початку та закінчення робіт можуть бути змінені ПІДРЯДНИКОМ в односторонньому порядку, якщо виконання робіт неможливе з вини ЗАМОВНИКА.

5. ПРИЙНЯТТЯ ЗАМОВНИКОМ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.

5.1. Прийняття наданих послуг за цим Договором здійснюється шляхом складання Акту прийому виконаних робіт, який підписується Сторонами. Наявність недоліків не звільняє ЗАМОВНИКА від підписання Акту, при цьому в Акті робиться відмітка про те, що монтажні роботи прийняті із зауваженнями.

5.2. Якщо в процесі приймання наданих послуг ЗАМОВНИК виявить будь-які недоліки, він зобов'язаний терміново сповістити про це ПІДРЯДНИКА. У цьому випадку Сторонами складається Акт про виявлення недоліків із зазначенням терміну їх усунення ПІДРЯДНИКОМ.

5.3. У випадку, якщо ЗАМОВНИК не підписує Акт і не висуває претензій стосовно якості виконаних робіт, або не надає інших пояснень стосовно відмови підпису Акту протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту закінчення робіт – виконані роботи за даним Договором вважаються виконаними ПІДРЯДНИКОМ належним чином і в строк. Ризик випадкової загибелі або пошкодження об'єкту робіт несе ЗАМОВНИК.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.

6.1. За порушення встановленого цим Договором терміну виконання робіт п.3.1. ПІДРЯДНИК сплачує на вимогу ЗАМОВНИКА пеню у розмірі 0,05% від вартості послуг, надання яких прострочено, за кожний день прострочення.

6.2. При невиконанні ЗАМОВНИКОМ передбачених цим Договором термінів оплати – п.2.1. ЗАМОВНИК сплачує ПІДРЯДНИКУ пеню у розмірі 0,1% від неперерахованої суми за кожний день затримки, але не більше подвійної облікової ставки НБУ.

6.3. Відповідальність Сторін в інших випадках визначається у відповідності з діючим законодавством України.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе обов'язків за даним Договором.

7. ЯКІСТЬ ВИКОНАНИХ РОБІТ

7.

7.1. ПІДРЯДНИК надає гарантію якості на виконані роботи. Строк дії гарантії починається з моменту підписання Акту прийому виконаних робіт ЗАМОВНИКОМ.

7.2. Строк гарантії по виконаним роботам складає – 3 роки.

7.3. Претензії щодо якості виконаних робіт приймаються ПІДРЯДНИКОМ протягом гарантійного строку, при умові виконання ЗАМОВНИКОМ правил використання та експлуатації об'єкту монтажу.

7.4. Гарантія втрачається якщо ЗАМОВНИК самостійно, або із залученням інших, не уповноважених ПІДРЯДНИКОМ осіб, виконає ремонтні роботи щодо об'єкту монтажу, порушить його умови експлуатації та використання.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.

8.1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за несвоєчасне виконання умов договору.

8.2. Доказом наявності форс-мажорних обставин є документальне підтвердження Торгово-промислової палати України.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.

9.1. Замовник і Підрядник домовляються про те, що вся інформація та документація відносно предмета договору, а також інформація та документація, отримана зі сторони Підрядника і Замовника при підписанні та виконанні договору, є комерційною таємницею – конфіденційною інформацією. Така інформація не може бути передана третім особам без письмової згоди Сторін, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

10. ПЕРЕДАЧА ПРАВ ПО ДОГОВОРУ

10.

10.1. Сторони не можуть передавати свої права та зобов'язання по договору третім особам без письмової згоди іншої сторони.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.

11.1. При виникненні між Сторонами спорів чи розбіжностей за цим договором або в зв'язку з ним, Сторони повинні зробити усе необхідне для врегулювання зазначених спорів і розбіжностей шляхом переговорів. У випадку не досягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарчому суді.

12. ІНШІ УМОВИ

12.

12.1. Цей договір укладено у 2 (двох) оригінальних примірниках українською мовою, кожний із яких має однакову юридичну силу.

12.2. Всі попередні заяви, погодження та домовленості Сторін, які мали відношення до предмета цього договору, втрачають юридичну силу з моменту підписання даного договору.

12.3. Всі зміни та доповнення до договору повинні бути виконані в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін. Всі додатки, зміни та доповнення до договору, підписані уповноваженими представниками сторін, є невід'ємною частиною даного договору.

12.4. Шляхом підписання цього договору, ЗАМОВНИК надає згоду і право ПІДРЯДНИКУ, безстроково, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі – законодавство): отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, оновлювати, використовувати і поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка відповідно до вимог законодавства, складає персональні дані ЗАМОВНИКА; і вносити таку інформацію в бази даних. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані ЗАМОВНИКА здійснюється з метою забезпечення діяльності ПІДРЯДНИКА та/або захисту його інтересів та/або необхідних для забезпечення цього Договору.

Підписанням цього договору, ЗАМОВНИК засвідчує, що він повідомлений про свої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мета збору його персональних даних і осіб яким передаються або можуть передаватися його персональні дані.

12.5. Цей договір набуває чинності з дати його підписання обома Сторонами і діє на протязі року з моменту укладання.

12.6. Постачальник підтверджує, що не є платником податку на прибуток, не перебуває на загальній системі оподаткування. Постачальник перебуває на спрощеній системі оподаткування, платник єдиного податку 2-ї групи, не платник ПДВ.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ARBOFARI PARQUET

Ідентифікаційний код 2999817576

Адреса:

_____

_____

_____

р/р:UA733052990000026002006006032 в АТ КБ Приватбанк

МФО: 305299

Дата і № реєстрації:

«____»_____

_____р._____

_____ / _____

ЗАМОВНИК:

Фізична особа

Ідентифікаційний код

_____

Адреса:

_____

_____

_____

Паспорт

сер:_____№_____

Виданий

_____

_____

«____»_____ _____р.

Тел.:

_____ / _____